

Certificato dei carichi pendenti ai sensi dell'art. 60 c.p.p.
DI BELLA CATERINA



**PROCURA della REPUBBLICA
CATANIA**

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **DI BELLA CATERINA**
data nascita: **26/06/1975**
luogo nascita: **CATANIA - CT**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 06/08/2021 alle ore 09:57:03:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

CATANIA li, 06/08/2021

Compilatore (1475)



(Il Cancelliere)

DI BELLA CATERINA 06/08/2021 09:57:03

DIRITTO DI CERTIFICATO RISCOSSO
A MEZZO MARCA DA € 7,70
APPLICATA SULL'ISTANZA AI SENSI
DELL'ART. 285 D.P.R. 30/05/02 N. 1

L'OPERATORE GIUDIZIARIO
Laura Cagnola



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 31691/2021/R

Al nome di:

Cognome **DI BELLA**
Nome **CATERINA**
Data di nascita **26/06/1975**
Luogo di Nascita **CATANIA (CT) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CATANIA

CATANIA, 06/08/2021 09:57

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(IANNI CARMELA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

DIRITTO DI CERTIFICATO RISCOSSO

A MEZZO MARCA DA € 7,70

APPLICATA SULL'ISTANZA AI SENSI

DELL'ART. 285 D.P.R. 30/05/02 N. 7

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DI BELLA	CATERINA	CATANIA	26/06/1975	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CATERINA DI BELLA
Indirizzo 23, Via CAPITANO NAVARRIA, SAN PIETRO CLARENZA, 95030, CATANIA
Telefono Abit. NA Mob. +39 3470467321
E-mail kafia.dibella@tiscali.it
Stato civile Coniugata
Nazionalità Italiana
Data di nascita 26 GIUGNO 1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
 - Tipo di impiego
- Da Maggio 2017 ad oggi
Attività di supporto presso Zoetis Medolla Manufacturing con incarico di:
- Responsabile del Laboratorio Controllo Qualità con competenze nell'ambito di:
1. Gestione del personale e programmazione attività
 2. Gestione del sistema qualità
 3. Gestione spese, acquisti, ordini per il laboratorio
 4. Analisi di rilascio Feed additives
 5. Analisi di rilascio Prodotti Finiti
 6. Revisione e approvazione per il rilascio di Materiali di Produzione, API e Prodotti Finiti
-
- Date
 - Tipo di impiego
- Da Luglio 2012 ad oggi
Impiegata presso Zoetis Manufacturing Italia Srl, nel dipartimento di Qualità con incarico di:
- QC Analyst e QC Microb. Analyst con competenze nell'ambito di:
1. cGMP, normative e linee guida applicabili allo sviluppo di farmaci di tipo veterinario; competenze acquisite di principi di quality management, processi di produzione, convalida di processi ed equipments, flussi di laboratorio;
 2. analisi dei materiali di produzione e dei materiali di confezionamento in ingresso in stabilimento, ampliata conoscenza ed applicazione dei metodi di Pharmacopea relativamente ad analisi chimico-fisiche e strumentali quali l'utilizzo del Punto di fusione, TOC, Conduttimetro, Cromatografia e Gas-cromatografia; validazione e trasferimento di metodi analitici in accordo a quanto previsto dalle procedure aziendali
 3. analisi in Process
 4. competenze acquisite per redazione ed aggiornamento di procedure operative (SOP), Form, LogSheet, Monografie e

metodi documenti di qualità (SOP, Logsheet, Form) correlate alle attività di Quality Assurance e Quality Control, in accordo con le cGMP, e i requisiti di compagnia e regolatori alle linee guida della compagnia;

5. Gestione di Indagini di Laboratorio
6. Monitoraggio di trends e KPI correlati a batch release e investigazioni con applicazione di Visual Management all'attività di controllo documentale e relativo andamento di RFT
7. Conoscenza approfondita dei sistemi elettronici della compagnia, quali Empower 3, ETS (Trackwise), SAP, Veeva Vault ed Ariba
8. gestione spese, acquisti e ordini per il laboratorio tramite sistema informatico JDE Edwards e dal 2016 Ariba
9. Responsabile per il reparto Qualità degli acquisti, della gestione della manutenzione delle apparecchiature e della gestione dell'archivio
10. Responsabile delle analisi relative alle acque di processo (PW e WFI)

- Date
- Azienda
- Settore
- Tipo di impiego

Da Maggio 2004 a Luglio 2012

Pfizer Srl

Laboratorio microbiologico

1. Coordinatore di attività relative Addetta al Controllo Ambientale delle aree asettiche e controllo delle acque di processo
2. Responsabile acquisti per il laboratorio microbiologico
3. Conoscenza del sistema di gestione aziendale GX Pharma per il controllo della documentazione
4. Conoscenza ed utilizzo dei sistemi elettronici della compagnia Trackwise, JDEdwards e Pharamalms

- Date
- Azienda
- Settore
- Tipo di impiego

Da Luglio 2001 ad Aprile 2004

Wyeth SpA

Farmaceutico

Operatore di produzione Area Asettica presso il reparto non penicillinico (Reparto 04)

- Date
- Azienda
- Settore
- Tipo di impiego

Dal 1998 al 2001

Team Service

Pubblicità

Promoter

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Date

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Dicembre 2019
Zoetis Manufacturing Italia Srl

Corso Yellow Belt per l'applicazione del Lean Six Sigma

Yellow Belt, progetto "Semplificazione Documentazione Analitica Lab QC Medolla"

Da Settembre 1988 a Giugno 1993
I.P.F.S. "Lucia Mangano", Catania

Materie tecniche e scientifiche

Diploma di maturità
Votazione: 42/60

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità grazie alle mie esperienze professionali che richiedono anche di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze ed obiettivi prefissati.

Possiedo un'ottima predisposizione al lavoro di gruppo, buone doti comunicative e buone capacità di pianificazione, ottimizzazione e organizzazione del lavoro ai fini del raggiungimento degli obiettivi prefissati

ITALIANA

INGLESE

Buona
Ottima
Buona

Entusiasmo, curiosità, fame di sapere e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro.

Mi adatto con facilità a nuovi ambienti e situazioni lavorative e la conoscenza dell'inglese mi permette di integrarmi facilmente anche in gruppi di persone di diversa nazionalità. Quello che cerco di fare è pormi sempre dei nuovi obiettivi da raggiungere e raccogliere nuove sfide in modo da avere sempre la possibilità di crescere personalmente e professionalmente.

INTERESSI

Sport praticati: cardiofitness (zumba, workout),

Da diversi anni mi sono accostata alla disciplina dello yoga che pratico tutt'ora e che mi ha permesso di acquisire tecniche per la gestione dello stress, ricerca dell'equilibrio e percorsi di consapevolezza che possono essere utili anche e soprattutto per affrontare la vita di tutti i giorni.

Nel tempo libero amo viaggiare e stare a contatto con la natura, momento in cui esercito una delle mie grandi passioni che è la fotografia

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenze informatiche: Windows 2000, XP e successivi. Pacchetto Office, Internet Explorer, Outlook, Photoshop, sistemi informatici di inserimento dati (LIMS), sistemi informatici di acquisti on-line (i-procurement), piattaforme elettroniche di gestione documenti controllati (PDOCS, Veeva Vault), QTS/ETS (gestione elettronica di deviazioni, eventi, change control, RCM), utilizzo di software gestionale aziendale SAP

Conoscenze tecniche di laboratorio:

- Competente nell'uso di tecniche spettroscopiche quali FT-IR, UV-Visibile, NMR e spettrometria di massa
- Competente nell'uso delle tecniche ICP ottico e Assorbimento Atomico (fiamma, fornello di grafite, FIAS), ICP-MS, HPLC
- Ottima conoscenza delle tecniche gascromatografiche accoppiate a diversi tipi di detector (GC-FID, GC-MS, GC-ECD, GC-NPD).
- Buona esperienza nell'uso delle tecniche di diffrazione (diffrazione ai raggi X del cristallo singolo, diffrazione ai raggi X delle polveri a temperatura ambiente e variabile).
- Buona esperienza nell'uso delle tecniche di analisi termica (DSC and TGA).

PATENTE

Automobilistica cat. B

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"